



رؤسای محترم دانشگاه‌ها، مراکز آموزش عالی، پژوهشگاه‌ها، پارک‌های علم و فناوری،
 مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و بخش‌های وابسته به وزارت متبوع

با سلام و احترام

پیرو نامه‌های شماره ۱۱/۱۹۶۸۹۵ مورخ ۱۳۹۹/۹/۱۷ در خصوص "آیین‌نامه طرح تعاون بین
 دانشگاه‌ها و موسسه‌های آموزش عالی" و نامه شماره ۲/۲۰۸۷۸۳ مورخ ۱۳۹۹/۹/۳۰
 موضوع استفاده از اعضای هیأت علمی وابسته برای اخذ مجوز رشته و اجرای دوره
 آموزشی در چارچوب "راهبرد توانمندسازی مؤسسات آموزش عالی" مصوب جلسه
 مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی، به پیوست فابل‌های: ۱- ضوابط و
 مقررات استفاده از اعضای هیأت علمی وابسته"، ۲- ضوابط و مقررات "طرح تعاون بین
 دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی" و ۳- شیوه‌نامه ارسال درخواست اجرای دوره‌های تحصیلی با
 استفاده از طرح تعاون و طرح عضو هیئت علمی وابسته در سامانه آموزش عالی جهت بهره‌برداری
 ارسال می‌شود. خواهشمند است ضمن مطالعه دقیق و رعایت کامل ضوابط و مقررات دو طرح
 مذکور، درخواست‌های ایجاد رشته-محل جدید در قالب بهره‌مندی از طرح‌های تعاون و عضو
 هیئت علمی وابسته را صرفاً از طریق سامانه آموزش عالی (hes.msrt.ir) ارسال فرمائید. به
 درخواست‌های واصله خارج از سامانه ترتیب اثر داده نمی‌شود.

شماره پیگیری

۸۹۹۰۰۸۴



با آرزوی توفیق الهی

عبدالرضا ارجندی همدانی

مدیر کل دفتر گسترش آموزش عالی

نشانی:

تهران شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان

نیش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

رونوشت:

- جناب آقای دکتر علی خاکی صدیق معاون محترم آموزشی جهت استحضار.

شیوه نامه ارسال درخواست اجرای دوره تحصیلی با استفاده از طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در سامانه آموزش عالی

نظر به لزوم ارسال درخواست اخذ مجوز و اجرای دوره‌های تحصیلی با استفاده از طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در سامانه آموزش عالی، گام‌های زیر برای راهنمایی دانشگاه یاریگر و مؤسسه متقاضی برای بهره برداری از امکان فوق در سامانه آموزش عالی ارائه می‌شود. خاطر نشان می‌سازد که برای استفاده هر یک از امکان‌های فوق در سامانه یادشده، ضروری است به ازای هر طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته، ابتدا دانشگاه یاریگر گام‌های مربوط به خود را اجراء و سپس مؤسسه متقاضی متناسب با آن، گام‌های بعدی را برای ارسال درخواست بردارد.

۱- گام‌های دانشگاه یاریگر یا دانشگاه/مؤسسه محل خدمت عضو هیئت علمی وابسته

- ۱-۱- ورود به سامانه با نام کاربری گسترش
- ۲-۱- انتخاب بخش "آموزش عالی" و سپس "مصوبات رشته‌های تحصیلی"
- ۳-۱- ورود به فرم "طرح تعاون/هیئت علمی وابسته"
- ۴-۱- انتخاب نام مؤسسه از کمبو باکس بالای فرم و کلیک آیکون جستجو
- ۵-۱- انتخاب گزینه "جدید" در پایین فرم برای ثبت طرح تعاون
- ۶-۱- انتخاب نام مؤسسه متقاضی از کمبو باکس در زبانه "کلیات"
- ۷-۱- درج تاریخ شروع و پایان طرح تعاون یا همکاری عضو هیئت علمی وابسته
- ۸-۱- انتخاب نوع قرارداد بر حسب طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته
- ۹-۱- انتخاب یکی از رشته‌های قابل اجرا در دانشگاه یاریگر از کمبو باکس "رشته تحصیلی" متناسب با طرح تعاون منعقد شده در حالتی که در گام پیشین، نوع قرارداد طرح تعاون انتخاب شده باشد
- ۱۰-۱- بارگذاری طرح تعاون امضا شده توسط عالی‌ترین مقام دانشگاه یاریگر و مؤسسه متقاضی یا اعلام موافقت عالی‌ترین مقام دانشگاه یاریگر برای عضو هیئت علمی وابسته برای همکاری با مؤسسه متقاضی (ضروری است محتوای طرح تعاون یا موافقت با همکاری عضو هیئت علمی وابسته، کاملاً با اطلاعات ثبت شده در گام‌های پیشین منطبق باشد)
- ۱۱-۱- انتخاب زبانه "اشخاص" برای درج اعضای هیئت علمی تمام وقت در طرح تعاون یا عضو هیئت علمی دانشیار یا استاد برای عضو هیئت علمی وابسته متناسب با نوع قرارداد که در زبانه "کلیات" ثبت شده
- ۱۲-۱- کلیک "افزودن ردیف" سپس دو بار کلیک روی آیکون "نام شخص" و سپس انتخاب عضو هیئت علمی مربوط از کمبو باکس متناسب با طرح تعاون منعقد شده یا همکاری عضو هیئت علمی وابسته
- ۱۳-۱- کلیک دوباره یا چند باره "افزودن ردیف" برای انتخاب عضو هیئت علمی تمام وقت مربوط در طرح تعاون طبق گام پیشین (خاطر نشان می‌سازد در صورتی که در زبانه "کلیات" نوع قرارداد، هیئت علمی وابسته باشد، منحصرأ یک عضو هیئت علمی با مرتبه دانشیاری یا استادی قابل ثبت خواهد بود. همچنین تا قبل

از "ثبت موقت"، می توان با انتخاب "نام شخص" و استفاده از کلیک "حذف ردیف" هر یک از اسامی انتخاب شده را حذف نمود)

۱-۴-۱- کلیک "ثبت موقت" پس از اطمینان یافتن از تکمیل اطلاعات (در این حالت ثبت طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در دانشگاه یاریگر پایان یافته است. خاطر نشان می سازد در صورت ارسال درخواست بر اساس طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در مؤسسه متقاضی، ویرایش یا حذف قرارداد ثبت شده متناظر با آن توسط دانشگاه یاریگر امکان پذیر نخواهد بود)

۲- گام های مؤسسه متقاضی

۱-۲- ورود به سامانه با نام کاربری گسترش

۲-۲- ارائه درخواست مجوز اجرای رشته تحصیلی از بخش مربوط (در صورتی که مؤسسه متقاضی بخواهد از طرح تعاون استفاده کند، عنوان رشته درخواستی می بایست دقیقاً متناسب با طرح تعاون منعقد شده باشد، در غیر این صورت اعضای هیئت علمی ثبت شده در طرح تعاون توسط دانشگاه یاریگر در گام های پیش روی برای مؤسسه متقاضی نمایش داده نخواهد شد)

۲-۳- انتخاب "نوع درخواست" از کمبو باکس مربوط (انتخاب گزینه های "طرح تعاون" یا "هیئت علمی وابسته" برای استفاده از امکان های مزبور ضروری است. خاطر نشان می سازد گزینه "عادی" در نوع درخواست برای درخواست های بدون استفاده از طرح تعاون یا هیئت علمی وابسته می بایست انتخاب شود)

۲-۴- کلیک "انتخاب اعضای هیئت علمی" (در صورت اینکه نوع درخواست، "طرح تعاون" انتخاب شده باشد، علاوه بر اعضای هیئت علمی مؤسسه متقاضی، اعضای هیئت علمی ثبت شده در طرح تعاون متناظر در دانشگاه یاریگر نیز برای انتخاب ایشان نمایش داده خواهد شد. خاطر نشان می سازد برای استفاده از طرح تعاون، مؤسسه متقاضی می بایست حداقل ۶۰٪ اعضای هیئت علمی برای درخواست رشته را خودش به صورت مستقل تامین نماید. همچنین اگر نوع درخواست، "هیئت علمی وابسته" باشد، همه اعضای هیئت علمی وابسته که به نام مؤسسه متقاضی در دانشگاه های یاریگر ثبت شده، نمایش داده می شود تا منحصراً یک فرد از میان ایشان برای درخواست رشته متناظر، انتخاب گردد. بدیهی است در یک درخواست، امکان استفاده بیش از یک عضو هیئت علمی وابسته وجود نخواهد داشت)

۲-۵- بارگذاری مستندات مربوط در "بخش بارگذاری فایل" (خاطر نشان می سازد در بخش "نامه رسمی درخواست" علاوه بر درخواست مؤسسه متقاضی، طرح تعاون امضا شده توسط عالی ترین مقام دانشگاه یاریگر و مؤسسه متقاضی برای نوع درخواست "طرح تعاون" یا حکم صادره توسط مؤسسه متقاضی برای عضو هیئت علمی وابسته در نوع درخواست "هیئت علمی وابسته"، ضروری است)

۲-۶- تایید و ارسال درخواست پس از اطمینان یافتن از تکمیل اطلاعات (در این حالت ارسال درخواست با استفاده از طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در مؤسسه متقاضی پایان یافته است. خاطر نشان

می‌سازد در صورت ارسال درخواست بر اساس طرح تعاون یا عضو هیئت علمی وابسته در مؤسسه متقاضی،
ویرایش یا حذف قرارداد ثبت شده متناظر با آن توسط دانشگاه یاریگر امکان پذیر نخواهد بود)

ضوابط و مقررات " طرح تعاون بین دانشگاهها و موسسات آموزش عالی " در چارچوب راهبرد توانمندی مؤسسه‌های آموزش عالی کشور مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

به منظور شفاف‌سازی و رفع پاره‌ای از ابهامات، ضوابط و مقررات " طرح تعاون بین دانشگاهها و مؤسسه‌های آموزش عالی " در چارچوب راهبرد توانمندی مؤسسه‌های آموزش عالی کشور مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به شرح ذیل تشریح می‌گردد:

۱. اجرای طرح تعاون بین دانشگاه یاریگر و مؤسسه متقاضی واقع در یک استان ویا استان‌های همجوار از اولویت برخوردار است، لیکن اجرای طرح مزبور برای ذی‌نفعان واقع در دو استان نیز بلامانع است.
۲. دانشگاه یاریگر می‌تواند با یک یا چند مؤسسه متقاضی، در چارچوب طرح تعاون، در زمینه‌های آموزشی و پژوهشی همکاری نماید. لازم به ذکر است که دانشگاه یاریگر در هر رشته-گرایش فقط می‌تواند با یک مؤسسه متقاضی همکاری داشته باشد.
۳. قرارداد طرح تعاون باید حداقل به ازای یک دوره کامل آموزشی در مقطع تحصیلی توافق شده باشد، بدین ترتیب قرارداد این طرح برای اخذ مجوز دوره کارشناسی و دکترای تخصصی حداقل ۴ سال و برای دوره کارشناسی ارشد می‌بایست حداقل ۲ سال باشد. این قرارداد بنا به توافق مؤسسه‌های همکار قابل تمدید می‌باشد. دانشگاه یاریگر باید در متن قرارداد متعهد به همکاری با مؤسسه متقاضی برای اجرای کامل آن تا اتمام زمان قرارداد باشد.
۴. در اجرای طرح تعاون، دانشگاهها و مؤسسه‌های غیر دولتی-غیر انتفاعی، پژوهشگاهها و مؤسسه‌های پژوهشی و همچنین دانشگاه‌های وابسته به سایر وزارتخانه‌ها (به استثناء وزارت بهداشت) و دستگاه‌های اجرایی نمی‌توانند دانشگاه یاریگر باشند.
۵. پژوهشگاهها، پژوهشکده‌ها و مؤسسه‌های پژوهشی مشمول بهره‌مندی از مزایای طرح تعاون برای اخذ مجوز دوره نمی‌باشند.
۶. دانشگاهها و موسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی می‌توانند به عنوان مؤسسه متقاضی همکاری با دانشگاه یاریگر در قالب طرح تعاون درخواست اخذ مجوز اجرای دوره در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد را ارائه نمایند. لیکن در مقطع دکتری، فقط دانشگاهها و موسسات آموزش عالی غیر دولتی-غیر انتفاعی سطح یک مجاز به استفاده از طرح تعاون می‌باشند.

۷. دانشگاه پیام نور می‌تواند با رعایت شرایط و ضوابط، به عنوان دانشگاه یاریگر با مؤسسه متقاضی، خصوصاً مؤسسه‌های غیر دولتی- غیر انتفاعی، در قالب طرح تعاون همکاری نماید. قرارداد همکاری باید بین مؤسسه متقاضی و سازمان مرکزی دانشگاه پیام نور منعقد شود. همچنین دانشگاه پیام نور در هر منطقه آن دانشگاه (مناطق دهگانه) می‌تواند، در هر رشته-گرایش، تنها با یک مؤسسه متقاضی همکاری داشته باشد.

۸. در قرارداد طرح تعاون باید به صراحت به نام و مقطع رشته-گرایش(های) مورد تقاضا اشاره شده باشد.

۹. دانشگاه یاریگر باید مجوز قطعی رشته-گرایش(های) مورد تقاضا را داشته باشد. علاوه بر آن، دانشگاه یاریگر باید تعداد هیئت علمی کافی، برای اجرای هر رشته-گرایش در دانشگاه خود و همکاری در اجرای رشته-گرایش در مؤسسه متقاضی، را داشته باشد و لازم است اعضای هیئت علمی همکاری کننده در اجرای رشته-گرایش در مؤسسه متقاضی را در سامانه آموزش عالی معرفی و ثبت نماید.

۱۰. برای صدور مجوز اجرای رشته-گرایش، مؤسسه متقاضی باید حداقل ۶۰٪ اعضای هیئت علمی تمام وقت متخصص مورد نیاز در رشته درخواستی، بر اساس ضوابط و شاخص‌های مصوب شورا، و نیمی از آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌های مورد نیاز اجرای رشته-گرایش را در اختیار داشته باشد. به عبارت دیگر مؤسسه متقاضی می‌تواند در قالب طرح تعاون در مقاطع کارشناسی و کارشناسی ارشد فقط از یک عضو هیئت علمی و در مقطع دکتری از ۲ عضو هیئت علمی دانشگاه یاریگر جهت اخذ مجوز رشته گرایش استفاده نماید.

۱۱. مجوز صادره از سوی شورا، بر اساس طرح تعاون، بصورت یکبارپذیرش بوده و تا زمان درج شده در قرارداد فی‌مابین مؤسسه‌های همکار و در صورت برقراری همکاری بین مؤسسه‌ها، هر سال تمدید می‌شود. در صورت خاتمه همکاری مؤسسه‌ها، مجوز صادر شده لغو و در صورت تمدید قرارداد همکاری، اعتبار آن استمرار خواهد داشت. در صورتیکه مؤسسه متقاضی بتواند ۱۰۰٪ اعضای هیئت علمی متخصص و کلیه امکانات کارگاهی و آزمایشگاهی مرتبط با رشته-گرایش را از خودش تهیه نماید، مجوز یکبارپذیرش مؤسسه به مجوز قطعی تبدیل می‌شود.

۱۲. مؤسسه متقاضی می‌تواند از هر عضو هیئت علمی تمام وقت دانشگاه یاریگر فقط برای اخذ یک مجوز رشته-گرایش استفاده نماید.

۱۳. محدودیت استفاده از هر عضو هیئت علمی تمام وقت منحصر به دو درخواست مصوب با نام ایشان، برای اعضای هیئت علمی دانشگاه یاریگر جهت اخذ مجوز رشته مؤسسه متقاضی اعمال نمی‌شود. همچنین استفاده از عضو هیئت علمی تمام وقت دانشگاه یاریگر برای اخذ مجوز رشته-گرایش در مؤسسه متقاضی، محدودیتی در استفاده از آن عضو هیئت علمی برای اخذ مجوز رشته در دانشگاه یاریگر ایجاد نمی‌کند.

۱۴. مؤسسه متقاضی موظف است از اعضای هیئت علمی معرفی شده توسط دانشگاه یاریگر در راهنمایی و هدایت پارساهای دانشجویان تحصیلات تکمیلی مؤسسه استفاده نماید. در صورت اخذ مجوز رشته

مقطع دکتری از طریق طرح تعاون، مؤسسه‌های همکار لازم است شرایط حضور دانشجوی دکتری در دوره فرصت مطالعاتی را در دانشگاه یاریگر فراهم آورند. این موارد لازم است در قرارداد همکاری مؤسسه‌های همکار به صراحت ذکر شود.

۱۵. قرارداد طرح تعاون تا پایان زمان تعیین شده در آن، از نظر وزارت معتبر است و در صورت فسخ قرارداد طرح تعاون در بازه زمانی پیش از تاریخ اتمام قرارداد، مؤسسه‌های همکار موظف هستند آن را به اطلاع وزارت برسانند.

۱۶. مؤسسه‌های همکار موظفند به صورت سالانه گزارش مشترکی از همکاری‌های انجام شده در قالب طرح تعاون شامل دروس ارائه شده توسط اعضاء هیئت علمی دانشگاه یاریگر، پارساهای تحت هدایت و راهنمایی اعضاء هیئت علمی مؤسسه‌های همکار، فرصت‌های مطالعاتی دانشجویان دکتری، کارگاه‌ها و آزمایشگاه‌های مورد بهره‌برداری دانشگاه یاریگر و ... را، جهت بررسی و نظارت، برای معاونت آموزشی و مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت عتف ارسال نمایند.

۱۷. مهم: درخواست کسب مجوز راه‌اندازی رشته-گرایش با استفاده از طرح تعاون صرفاً از طریق سامانه آموزش عالی مقدور است و درخواست‌های ارسال شده خارج از سامانه مذکور بررسی نمی‌شود. نحوه ارسال درخواست از طریق سامانه در "شیوه نامه ارسال درخواست اجرای دوره تحصیلی با استفاده از طرح تعاون یا عضو هیات علمی وابسته در سامانه آموزش عالی" آورده شده است.

ضوابط و مقررات " طرح استفاده از اعضای هیئت علمی وابسته " در چارچوب راهبرد توانمندی مؤسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

به منظور شفاف‌سازی و رفع پاره‌ای از ابهامات، ضوابط و مقررات " طرح استفاده از اعضای هیئت علمی وابسته " در چارچوب راهبرد توانمندی مؤسسات آموزش عالی کشور مصوب جلسه مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۱ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی به شرح ذیل تشریح می‌گردد:

۱- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی " مؤسسه " با رعایت ضوابط و مقررات پیوست ۶ ماده ۱۱۹ آیین‌نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، می‌توانند جهت اخذ مجوز راه‌اندازی هر رشته-گرایش فقط از یک عضو هیئت علمی سایر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی وابسته به وزارت متبوع، با مرتبه علمی استادی یا دانشیاری و دارای تخصص مرتبط با رشته-گرایش درخواستی، به عنوان عضو وابسته استفاده نمایند. در حال حاضر استفاده از اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سایر وزارتخانه‌ها و یا اعضای هیئت علمی ایرانی/ غیر ایرانی خارج از کشور جهت درخواست راه‌اندازی رشته مجاز و مقدور نیست. همچنین استفاده از اعضای هیئت علمی غیرتمام‌وقت، که در شرایط مأموریت تحصیلی، مرخصی تحصیلی، فرصت مطالعاتی و یا بازنشسته هستند، به عنوان عضو هیئت علمی وابسته به منظور راه‌اندازی رشته-گرایش تحصیلی در مؤسسه امکان‌پذیر نمی‌باشد.

۲- مؤسسه‌های آموزشی می‌تواند برای اخذ مجوز رشته-گرایش صرفاً در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری از عضو هیئت علمی وابسته استفاده نمایند. لذا، امکان استفاده از عضو هیئت علمی وابسته جهت اخذ مجوز راه‌اندازی رشته در مقاطع کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته) و کاردانی وجود ندارد.

۳- پژوهشگاه‌ها، پژوهشکده‌ها و مؤسسه‌های پژوهشی مشمول بهره‌مندی از مزایای طرح عضو هیئت علمی وابسته برای اخذ مجوز رشته-گرایش نمی‌باشند.

۴- فقط دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی-غیرانتفاعی سطح یک مجاز به استفاده از عضو هیئت علمی وابسته برای اخذ مجوز و راه‌اندازی رشته-گرایش دکتری تخصصی می‌باشند و سایر مؤسسات آموزش عالی غیر دولتی-غیر انتفاعی نمی‌توانند از این طرح برای اخذ مجوز و راه‌اندازی رشته-گرایش دکتری بهره‌گیری نمایند، ولی استفاده از این طرح برای اخذ مجوز و راه‌اندازی رشته-گرایش کارشناسی ارشد برای همه مؤسسات آموزش عالی غیردولتی-غیرانتفاعی بلامانع است.

۵- عضو هیئت علمی باید در دانشگاه/مؤسسه محل استخدام خود تمام وقت باشد. اخذ موافقت از دانشگاه/مؤسسه محل استخدام وی به‌عنوان عضو هیئت علمی وابسته توسط مؤسسه متقاضی الزامی است. دانشگاه/مؤسسه محل

خدمت عضو هیئت علمی باید، ضمن بررسی و تائید احراز شرایط و ضوابط عضو هیئت علمی وابسته، موافقت خود را به صورت کتبی و با امضای عالی ترین مقام مسئول دانشگاه/مؤسسه (رئیس) اعلام نماید. همچنین مؤسسه متقاضی نیز موظف است حکم کارگزینی عضو هیئت علمی وابسته را صادر و به صورت دوسالانه برای وزارت عتف و دانشگاه/مؤسسه محل استخدام وی ارسال نماید.

۶- هر عضو هیئت علمی وابسته صرفاً می تواند برای اخذ مجوز یک رشته-گرایش و منحصرأ در یک مقطع تحصیلی (یک درخواست) مؤسسه مورد استفاده قرار گیرد. لذا، هر عضو هیئت علمی فقط می تواند یک حکم به عنوان عضو هیئت علمی وابسته داشته باشد و استفاده از یک عضو هیئت علمی، به عنوان وابسته، به طور همزمان در دو یا چند دانشگاه و مؤسسه آموزش عالی و یا برای اخذ مجوز دو یا چند رشته-گرایش مجاز نیست.

۷- بر اساس مصوبات پیشین شورای گسترش آموزش عالی، از هر عضو هیئت علمی تمام وقت می توان برای اخذ مجوز دو رشته-گرایش استفاده کرد. این محدودیت برای اعضای هیئت علمی وابسته جهت اخذ مجوز رشته-گرایش "مؤسسه" اعمال نمی شود. به عبارتی، اگر در سنوات گذشته از ظرفیت یک عضو هیئت علمی برای اخذ مجوز دو رشته-گرایش در دانشگاه/مؤسسه محل استخدام وی استفاده شده باشد، محدودیت فوق الذکر برای ایشان به عنوان عضو هیئت علمی وابسته جهت اخذ مجوز رشته-گرایش مؤسسه اعمال نمی شود و عضو هیئت علمی می تواند، علیرغم بهره مندی از ظرفیت خود، به عنوان عضو وابسته در اخذ مجوز رشته-گرایش یک مؤسسه نیز مورد استفاده قرار گیرد. همچنین استفاده از هیئت علمی وابسته در مؤسسه به امکان استفاده از ایشان در دو درخواست رشته-گرایش در دانشگاه محل استخدام خود محدودیتی ایجاد نمی نماید.

۸- مجوزهای صادر شده یکبار پذیرش بوده و تا زمان همکاری عضو هیئت علمی وابسته با مؤسسه دارای اعتبار بوده و هر سال تمدید می شود. با توجه به اینکه بر اساس ضوابط و مقررات پیوست ۶ ماده ۱۱۹ آیین نامه استخدامی اعضای هیئت علمی، احکام هر عضو هیئت علمی وابسته حداکثر ۲ ساله می باشد، مؤسسه موظف است تا زمان ادامه همکاری عضو هیئت علمی وابسته، درخواست تمدید مجوز اجرای دوره را، به همراه حکم جدید عضو هیئت علمی وابسته، هر دو سال از طریق سامانه آموزش عالی به دفتر گسترش آموزش عالی ارسال نماید. در صورت خاتمه همکاری با هیئت علمی وابسته، مجوز صادر شده لغو می شود. لیکن در صورتی که مؤسسه کمبود را از طریق عضو هیئت علمی خود جبران کند، مجوز صادر شده به مجوز قطعی تبدیل خواهد شد.

۹- **مهم:** درخواست کسب مجوز راه اندازی رشته-گرایش با استفاده از عضو هیئت علمی وابسته صرفاً از طریق سامانه آموزش عالی مقدور است و درخواست های ارسال شده خارج از سامانه مذکور بررسی نمی شود. نحوه ارسال درخواست از طریق سامانه در "شیوه نامه ارسال درخواست اجرای دوره تحصیلی با استفاده از طرح تعاون یا عضو هیات علمی وابسته در سامانه آموزش عالی" آورده شده است.