

قانون تشکیل هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب جلسات ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۹ و ۶۷/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی

ماده ۱- هر یک از وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی برای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی وابسته به خود (مؤسسات پژوهشی که وابسته به دو وزارتخانه فوق بوده و شامل مراکز پژوهشی وابسته به دانشگاه‌ها نمی‌شود)^۱ که در این قانون «مؤسسه» نامیده می‌شود هیأت امنایی با ترکیب ذیل تشکیل خواهند داد:

الف) وزیر؛

ب) رئیس مؤسسه؛

ج) ۶ تا ۹ نفر از شخصیت‌های علمی و فرهنگی و یا اجتماعی محلی و کشوری که نقش مؤثری در توسعه و پیشرفت مؤسسه مربوط داشته باشند؛

د) وزیر و یا نماینده وزیر برنامه و بودجه.

تبصره - حداقل دو نفر از شخصیت‌های بند «ج» باید از اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها باشند.^۲

ماده ۲- اعضای بند «ج» به پیشنهاد وزیر و با تأیید و حکم ریاست جمهوری

۱- مطلب داخل کمانه، به موجب مصوبه ۲۷۷ مورخ ۷۱/۱/۲۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی اضافه شده است.

۲- در مورد ترکیب هیأت امنای دانشگاه‌ها به قانون مرتبط به مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی درخصوص ترکیب هیأت امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مصوب ۷۶/۴/۳ مجلس شورای اسلامی مراجعه شود.

برای مدت ۴ سال منصوب می‌شوند^۱ و در یک زمان حداکثر می‌توانند عضو دو هیأت امنای باشند و انتخاب مجدد ایشان بلامانع است.

ماده ۳- ریاست هیأت امنای مؤسسه بر حسب مورد به‌عهده وزیر فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی خواهد بود.

ماده ۴- دبیر هیأت امنای رییس مؤسسه مربوط خواهد بود.

ماده ۵- وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌توانند در صورت اقتضا دو یا چند مؤسسه مربوط به خود را زیر نظر یک هیأت امنای قرار دهند. در چنین مواردی کلیه رؤسای (مؤسسات) عضو هیأت امنای باشند و دبیر این هیأت را نیز وزیر از میان یکی از این رؤسا انتخاب خواهد کرد.

ماده ۶- در مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی وابسته به وزارتخانه‌ها یا سازمان‌های دیگر که مجوز تأسیس آنها از طریق وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صادر شده است، وزیر یا مسئول سازمان مربوط به جای یکی از اعضای بند «ج» ماده (۱) عضویت ریاست هیأت امنای را عهده‌دار خواهد بود.

تبصره - در این‌گونه مؤسسات سایر اعضای بند «ج» ماده (۱) این قانون به پیشنهاد وزیر یا مسئول سازمان مربوط و حسب مورد با تأیید و حکم وزیر فرهنگ و آموزش عالی و یا وزیر بهداشت درمان و آموزش پزشکی منصوب می‌شوند.

ماده ۷- وظایف و اختیارات هیأت امنای:

الف) تصویب آیین‌نامه داخلی؛

۱- به موجب ماده دو قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۰۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی، صدور احکام اعضای هیأت‌های امنای، به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری واگذار شده است.

ب) تصویب سازمان اداری مؤسسه براساس ضوابطی که به پیشنهاد وزارتخانه‌های مربوط با هماهنگی سازمان امور اداری و استخدامی به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد رسید؛^۱

ج) بررسی و تصویب بودجه مؤسسه که از طرف رییس مؤسسه پیشنهاد می‌شود؛

د) تصویب بودجه تفصیلی مؤسسه؛

ه) تصویب حساب‌ها و ترازنامه سالانه مؤسسه؛

و) تصویب نحوه وصول درآمدهای اختصاصی و مصرف آن؛

ز) تعیین حسابرس و خزانه‌دار برای مؤسسه؛

ح) کوشش برای جلب کمک‌های بخش خصوصی و عواید محلی اعم از نقدی، تجهیزاتی، ساختمانی با رعایت ضوابط مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی؛

ط) تصویب آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی که بر حسب مورد پس از تأیید وزارتخانه مربوط قابل اجرا می‌باشد؛

ی) پیشنهاد میزان فوق‌العاده‌های اعضای هیأت علمی و غیرهیأت علمی (کارشناسان و تکنسین‌ها) که بر حسب مورد پس از تأیید وزارتخانه‌های فرهنگ و آموزش عالی و یا بهداشت، درمان و آموزش پزشکی قابل اجرا می‌باشد؛^۲

ک) تعیین نحوه اداره واحدهای تولیدی، خدماتی، کارگاهی و بهداشت و درمانی مؤسسه در چارچوب ضوابطی که به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید؛

ل) تعیین میزان پرداخت حق‌التحقیق، حق‌التدریس، حق‌الترجمه، حق‌التألیف و نظایر آن؛

۱- به موجب ماده ده قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بند ب ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، تصویب سازمان اداری مؤسسه به هیأت امناء واگذار شده است.

۲- به موجب بند (ب) ماده ۲۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۵ مجلس شورای اسلامی، به هیأت امناء واگذار شده است.

م) بررسی گزارش مؤسسه که از طرف رییس ارایه می‌شود؛
ن) تصویب مقررات استخدامی اعضای هیأت علمی مؤسسه که به منظور هماهنگی پس از تأیید وزارتخانه مربوط قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۸- اعتبارات هر یک از مؤسسات صرفاً در قالب برنامه و به صورت کمک بودجه سالانه کل کشور منظور و تصویب می‌شود و تخصیص اعتبار حداقل هر ۳ ماه به مأخذ سه دوازدهم بودجه مصوب از طریق مقام‌های اجرایی ذی‌ربط کلاً در اختیار هر یک از مؤسسات قرار خواهد گرفت.

ماده ۹- امور مالی و معاملاتی مؤسسات جز در مورد ذی‌حسابی موضوع ماده ۳۱ قانون محاسبات عمومی،^۱ مشمول سایر مقررات قانون مزبور و آیین‌نامه معاملات دولتی و سایر قوانین مربوط به مؤسسات دولتی نخواهد بود.

ماده ۱۰- رسیدگی به حساب‌های سالانه مؤسسه براساس آیین‌نامه‌ای خواهد بود که بر حسب مورد به وسیله وزارتین فرهنگ و آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی تهیه و به تأیید وزارت امور اقتصادی و دارایی می‌رسد.^۲

ماده ۱۱- مادام که هیأت‌های امنای دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی براساس این قانون تشکیل نشده و آیین‌نامه‌های اجرایی مورد نیاز به تصویب نرسیده است، طبق مقررات سابق عمل خواهد شد.

رییس جمهور و رییس شورای عالی انقلاب فرهنگی - سید علی خامنه‌ای

۱- ماده ۱۰ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب سال ۱۳۸۳

مجلس شورای اسلامی

۲- همان

مدارک لازم برای صدور احکام اعضای هیات امنای مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی

- ۱- صورتجلسه هیات مؤسس درخصوص انتخاب رئیس هیات مؤسس
- ۲- نامه معرفی اعضای هیات امنای با امضای رئیس هیات مؤسس منضم به صورتجلسه مربوطه (مطابق با اساسنامه آن مؤسسه و نیز رعایت این نکته که اعضای هیات امنای در یک زمان نمی توانند در بیش از دو هیات امنای عضو باشند).
- ۳- فرم تکمیل شده مشخصات اعضای هیات امنای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی به همراه تصویر صفحات شناسنامه و کارت ملی و آخرین حکم کارگزینی اعضای هیات علمی پیشنهادی (فرم پیوست)
- ۴- تصویر اساسنامه مصوب
- ۵- مدارک تحصیلات حوزوی روحانی معرفی شده برای عضویت در هیات امنای شایان یادآوری است در صورت معرفی روحانی هیات مؤسس برای عضویت در هیات امنای (یک تن روحانی)، تعداد اعضای هیات مؤسس برای عضویت در هیات امنای از ۳ به ۲ تن تقلیل می یابد.

بسمه تعالی

مشخصات اعضای هیات امنای دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی

۱- مشخصات:

نام خانوادگی: نام: سال تولد: محل تولد:

۲- تحصیلات:

مقطع تحصیلی:

رشته تحصیلی:

۳- رتبه علمی، پست سازمانی، وضعیت استخدامی:

۴- فعالیت‌های علمی و اجرایی:

- آموزشی:

- پژوهشی:

- اجرایی:

۵- فعالیت‌های فرهنگی، سیاسی و اجتماعی:

۶- سابقه عضویت در هیات امنای دانشگاهها و مراکز آموزش عالی و پژوهشی

نام هیات امنا تاریخ شروع عضویت تاریخ خاتمه عضویت

- آدرس محل کار:

- آدرس اینترنتی:

- تلفن محل کار: تلفن منزل:

- تلفن همراه: نمابر:

